



**Mateřská škola Motýlek, Ústí nad Labem, Keplerova 782/26,  
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE**  
Keplerova 782/26, 400 07 Ústí nad Labem  
Tel.: 475 500 030  
Email: [msmotylek.ul@volny.cz](mailto:msmotylek.ul@volny.cz)  
IČO: 70200998

## **SMĚRNICE č. 4/2023**

### **ÚPLATA ZA VZDĚLÁVÁNÍ**

Obsah:

- Čl. 1 – Úvod, všeobecná ustanovení
- Čl. 2 – Plátcí
- Čl. 3 – Měsíční výše úplaty
- Čl. 4 – Úhrada úplaty a splatnost úplaty
- Čl. 5 - Osvobození, popřípadě snížení úplaty
- Čl. 6 – Úplata v letních měsících a v době uzavření mateřské školy
- Čl. 7 – Sankce
- Čl. 8 – Použití úplaty
- Čl. 9 – Účinnost

Vydal: Mateřská škola Motýlek, Ústí nad Labem, Keplerova 782/26, příspěvková organizace

Zpracoval: Mgr. Bc. Jarmila Nováková Hořejší

Schválil: Mgr. Bc. Jarmila Nováková Hořejší

Účinnost: 1. 9. 2023

Závaznost: směrnice k výši úplaty za vzdělávání je závazná pro všechny zaměstnance mateřské školy Motýlek

Počet stran: 4

Počet příloh: 0

## Čl. 1 Úvod, všeobecná ustanovení

V souladu s §123 odst. 2,3 a 4 zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a v souladu s ustanovením vyhlášky MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů je povinná ředitelka mateřské školy stanovit měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání dětí v mateřské škole a dále stanovit úměrnou výši této úplaty v období omezení nebo přerušení provozu mateřské školy a zveřejnit ji na přístupném místě ve škole.

Z tohoto důvodu předkládáme zákonným zástupcům základní informace z této oblasti pro školní rok **2023/2024** a zároveň je informujeme o možnosti snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a o podmínkách splatnosti úplaty.

## Čl. 2 Plátcí

- 1) Úplatu za předškolní vzdělávání hradí zákonný zástupce dítěte, jehož vzdělávání probíhá v prvním nebo druhém ročníku mateřské školy.
- 2) Vzdělávání v mateřské škole zřizované státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

## Čl. 3 Měsíční výše úplaty

- 1) Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě s celodenním provozem je stanovena na **580,00 Kč** za každý příslušný kalendářní měsíc měsíčně na jedno dítě v mateřské škole (dále jen „MŠ“) bez ohledu na počet dnů docházky dítěte v posuzovaném měsíci.
- 2) Měsíční výše úplaty ve výši 2/3 stanovené pro celodenní provoz tj. 383 Kč, mají zákonní zástupce v tomto případě:  
Dítě, které se nezapočítává do počtu dětí v MŠ pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí (dítě se vzdělává ve zbývající době než jiné dítě, které se vzdělává pravidelně kratší dobu než odpovídá provozu MŠ).
- 3) Částka ve výši 2/3 stanovené výše úplaty pro celodenní provoz činí: **383,00 Kč** měsíčně.

## Čl. 4 Úhrada úplaty a podmínky splatnosti úplaty

- 1) Úplatu hradí rodiče dítěte nebo jiní zákonní zástupci (dále jen „plátce“) v zařízení, kde je dítě zapsané.
- 2) Úplata za kalendářní měsíc je splatná do 15. dne kalendářního měsíce, pokud ředitelka školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jiný termín úhrady.
- 3) V případě, kdy bude podána zákonným zástupcem nebo fyzickou osobou žádost o osvobození úplaty za příslušný kalendářní měsíc přede dnem splatnosti z důvodu uvedeném v čl. 5 této směrnice, nenastane splatnost úplaty dříve než rozhodne ředitelka MŠ.

- 4) Ředitelka školy může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jinou splatnost úplaty.
- 5) Úplata za prázdninové měsíce červenec a srpen bude provedena zálohově za oba měsíce a to do 30. 6.
- 6) Plátce uhradí úplatu v hotovosti v pokladně mateřské školy nebo bezhotovostní formou na účet mateřské školy. Po dohodě s vedoucí stravování může být úplata hrazena trvalým příkazem.
- 7) Výběrem financí – úplaty je pověřena vedoucí stravování mateřské školy.

## Čl. 5

### Osvobození, popřípadě snížení úplaty

- 1) Měsíční úplatu nehradí zákonný zástupce dítěte dle § 123 odst. 2 zákona č. 472/2011 Sb. v platném znění **v posledním ročníku mateřské školy** (tj. kdy dítě v období od 1. září do 31. srpna následujícího kalendářního roku dovrší 6 let věku), **(včetně dětí s odkladem školní docházky)**.
- 2) Na žádost plátce o prokázání skutečnosti může ředitelka osvobodit od placení měsíční úplaty:
  - a) Zákonného zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi a toto doloží ředitelce školy.
  - b) Zákonného zástupce dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči.
  - c) Zákonného zástupce dítěte, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatrované dítě.
  - d) Úplatu nehradí fyzická osoba, která má **dítě v pěstounské péči** a dobu trvání doloží ředitelce školy.
- 3) Ředitelka promine úplatu v případě uzavření MŠ z důvodu havárie, opravy a rekonstrukce MŠ, pokud bude trvat déle než měsíc a rodiče si po tuto dobu nechají dítě doma a nebudou požadovat umístění dítěte v náhradních prostorách.

## Čl. 6

### Úplata v letních měsících a v době uzavření mateřské školy

- 1) V měsíci červenci a srpnu bude ředitelkou školy stanovena výše úplaty na tyto prázdninové měsíce, a to nejpozději 2 měsíce před přerušением provozu v souladu s ustanoveními vyhlášky MŠMT č. 14/2005 Sb. v platném znění o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů.  
Měsíční výše úplaty v červenci a srpnu za předškolní vzdělávání se bude krátit v případě, že uzavření mateřské školy přesáhne více jak 5 vyučovacích dnů v poměru odpovídajícímu počtu vyučovacích dnů v konkrétním měsíci.
- 2) V případě přerušení nebo omezení provozu mateřské školy ze závažných důvodů v jiných kalendářních měsících než je červenec nebo srpen, které přesáhne 5 vyučovacích dnů, se úplata bude taktéž krátit v poměru odpovídajícímu počtu vyučovacích dnů přerušení provozu vůči celkovému počtu vyučovacích dnů v příslušném kalendářním měsíci.

Takto stanovenou výši úplaty zveřejní ředitelka mateřské školy na přístupném místě neprodleně po rozhodnutí o přerušení nebo omezení provozu.

## **Čl. 7** **Sankce**

V případě, že zákonní zástupci dítěte opakovaně neuhradí úplatu ve stanoveném termínu a nedohodnou s ředitelkou jiný termín úhrady, může ředitelka školy podle ustanovení § 35 odst.1, písm. d), § 165 odst.2 písm. b) a § 183 odst.1 (po předchozím písemném upozornění) rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání dítěte.

## **Čl. 8** **Použití úplaty**

Úplata bude použita na částečnou úhradu neinvestičních nákladů MŠ a dle potřeby na nákup učebních pomůcek.

## **Čl. 9** **Účinnost**

Směrnice o úplatě za vzdělávání č. 4/2023 je účinná dnem 1. 9. 2023.  
Ruší se tímto platnost Směrnice o úplatě za vzdělávání č. 4/2022 ze dne 1. 9. 2022.  
Pozdější změny či doplňky této směrnice se nevylučují.  
S touto směrnicí jsou povinni seznámit se všichni pracovníci školy.  
Případná neznalost nezbavuje pracovníka odpovědnosti za porušování ustanovení této směrnice.

*Mateřská škola MOTÝLEK,*  
Ústí nad Labem,  
Keplerova 782/26,  
příspěvková organizace  
IČO: 702 00 998  
Tel.: 475 500 030, Fax: 475 502 100 -1-



V Ústí nad Labem 29. 8. 2023

.....  
**Mgr. Jarmila Nováková Hořejší,** ředitelka  
Mateřská škola Motýlek, Ústí nad Labem,  
Keplerova 782/26, příspěvková organizace